УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ
«Кузбасское УОР»
Н.В.Сизикова
от 08.02.2024 г. № 50

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
0086A8258541CBF47729BA7ADF71BABDE6
Владелец: Сизикова Наталья Владимировна
Действителен: с 18.01.2023 до 12.04.2024

ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КУЗБАССКОЕ УЧИЛИЩЕ ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»

Принято
Педсоветом ГПОУ «Кузбасское УОР»
Протокол от 07.02.2024 № 3

Ленинск-Кузнецкий
2024

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила приема граждан на обучение в государственное профессиональное образовательное учреждение «Кузбасское училище олимпийского резерва» (далее – Правила, УОР) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021г. №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные и периодические медицинские осмотры», иными нормативно-правовыми актами федерального и регионального уровней и Уставом УОР.

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура (далее – образовательная программа), требующей наличия у поступающих определенных физических качеств, за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области-Кузбасса; по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Правила приема в УОР на обучение по образовательной программе устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно.

1.4. Прием в УОР лиц для обучения по образовательной программе осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием в УОР на обучение по образовательной программе за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области – Кузбасса является общедоступным.

1.6. Прием по образовательной программе осуществляется:

- на очную форму обучения - на базе основного общего образования, (срок обучения 3 года 10 месяцев), на базе среднего общего образования (срок обучения 2 года 10 месяцев);

- на заочную форму обучения - на базе среднего общего образования, срок обучения 3 года 10 месяцев.

1.7. УОР осуществляет обработку полученных в связи с приемом в УОР персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условиями приема на обучение по образовательной программе гарантированы соблюдение права граждан на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы по специальности «Физическая культура», а также соответствующий уровень физических качеств и уровень спортивного мастерства для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта.

II. Организация приема в УОР

2.1. Организация приема на обучение по образовательной программе осуществляется приемной комиссией УОР (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор УОР.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии, утвержденным приказом УОР.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором УОР.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальности «Физическая культура», требующей наличия у поступающих определенных физических качеств (далее - вступительные испытания) председателем приемной комиссии УОР утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности данных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в УОР обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. УОР объявляет прием на обучение по образовательной программе в соответствии с действующей Лицензией на осуществление образовательной деятельности(регистрационный № ЛО35-01258-42/00223825 от 05.10.2020).

3.2. УОР знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность УОР и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. УОР размещает информацию на официальном сайте УОР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://lkuor.ru/ (далее - официальный сайт) , а также обеспечивает свободный доступ в здание УОР к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте УОР и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. **Не позднее 1 марта**:

- правила приема в УОР;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- специальность, по которой объявляется прием в соответствии с лицензией - Физическая культура. Формы обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в УОР - основное общее, среднее общее образование;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

3.4.2. **Не позднее 1 июня**:

- общее количество мест для приема, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области - Кузбасса, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии мест для проживания и их количестве, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте УОР и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений, с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия УОР обеспечивает ответы на обращения, связанные с приемом в УОР через телефонную линию, официальную электронную почту приемной комиссии УОР и через раздел на официальном сайте УОР.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в УОР по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов, в т.ч. заявлений, на все формы обучения осуществляется с **20 июня до 10 августа**, а при наличии свободных мест прием документов продлевается **до 25 ноября** текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в УОР поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);
(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 ст.17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Поступающие помимо документов, указанных в п. 4.2.1.-4.2.2. настоящих Правил, вправе предоставить **оригинал или заверенную копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных спортивных достижений** (зачетная классификационная книжка с указанием вида спорта, спортивного разряда, даты и номера присвоения, организации присвоившей спортивный разряд; приказ органа муниципальной власти или органа исполнительной власти субъекта, присвоившей спортивный разряд; удостоверения «Матер спорта России», «Мастер спорта России международного класса», «Заслуженный мастер спорта России»; протоколы участия в спортивных соревнований всероссийского и международного

уровней, включенных в «Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» за текущий и предыдущий год; список (выписка) кандидатов в спортивные сборные команды Кузбасса, Российской Федерации по избранному виду спорта на текущий год и др. документы на усмотрение поступающего), а также заявку, указанную в части 9 статьи 56 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (*пп. 21.4 в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767).*

Лица, имеющие особые права при поступлении в УОР, представляют по своему усмотрению оригинал или заверенную копию соответствующих документов.

4.5. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их копий УОР.

4.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

2) дата рождения;

3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

4) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

5) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

6) указание условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

7) нуждаемость в предоставлении места для проживания;

8) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательной программе и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в УОР персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом УОР, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, УОР возвращает документы поступающему.

В заявлении поступающие, по своему желанию, могут указывать следующие дополнительные сведения – ИНН, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, домашний адрес (место проживания), ФИО и контактные данные родителей или законных представителей.

Для определения уровня (оценки) физических способностей, уровня спортивного мастерства и спортивной квалификации поступающего в заявлении о приеме могут указываться следующие дополнительные сведения об индивидуальных достижениях поступающего: спортивный разряд, звание (с указанием реквизитов документа о присвоении, приказа о присвоении и наименование организации, присвоивших разряд, звание); вхождение в состав сборной команды Кузбасса, Российской Федерации; физкультурно-спортивная организация, в которой поступающий проходит спортивную подготовку до момента поступления, ФИО и контактные данные личного тренера-преподавателя; лучшие спортивные результаты (наименование соревнований, дата, место проведения).

4.7. При поступлении на обучение в УОР поступающие проходят **обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)** в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021г. №29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 ТК РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные и периодические медицинские осмотры» (Приложение 1).

4.8. Поступающие вправе направить/представить в УОР заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в УОР;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме:

посредством электронной почты приемной комиссии УОР uor.sport@mail.ru или электронной информационной системы УОР, в том числе с использованием функционала официального сайта УОР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"www.lkuor.ru или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4) с использованием функционала ЕПГУ;

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

УОР осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки УОР вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в УОР одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915)

4.11. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающий имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться УОР в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с Перечнем вступительных испытаний, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, требующим у поступающих наличия определенных физических и (или) психологических качеств при приеме на обучение по образовательным программам СПО по специальностям 49.02.01 Физическая культура, 49.02.02 Адаптивная физическая культура, 49.02.03 Спорт, в УОР проводятся вступительные испытания с целью выявления у поступающих физических качеств - **физическое испытание** в форме теста.

5.2. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по зачетной и балльной системе, включающей критерии оценивания.

5.3. Вступительные испытания проводятся в виде просмотра - сдачи нормативов **(физическое испытание)**.

5.4. Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом.

5.5. Содержание, система и критерии оценивания вступительных испытаний устанавливаются **Программой вступительных испытаний** (Приложение 2).

5.6. Правилами приема допускается - для поступающих, получивших основное общее образование в УОР и успешно прошедших аттестацию по освоению дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в текущем учебном году, в зачет вступительных физических испытаний зачитывать результаты контрольно-переводных нормативов (испытаний).

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в УОР сдают вступительное испытание с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний в УОР обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников УОР, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном УОР.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

7.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VIII. Зачисление в УОР

8.1. По результатам вступительных испытаний, результатам освоения поступающими соответствующей образовательной программы, индивидуальных (спортивных) достижений решением приемной комиссии УОР формируется список лиц, рекомендованных к зачислению.

Согласно списку рекомендованных к зачислению, поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в течение пяти рабочих дней.

8.1(1). В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в УОР посредством функционала ЕПГУ, в течение пяти рабочих дней предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 № 915)

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором УОР издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в УОР посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте УОР.

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Кемеровской области - Кузбасса, УОР осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных (спортивных) достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме *(в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767).*

Результаты индивидуальных (спортивных) достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в

представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации по дисциплине «Физическая культура».

Преимущественным правом при зачислении в УОР пользуются поступающие, проходящие обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по олимпийским видам спорта и видам спорта, входящим в программу паралимпийских и сурдлимпийских игр; по неолимпийским видам спорта - базовым для Кемеровской области-Кузбасса.

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в УОР осуществляется до 01 декабря текущего года.

IX. Учет индивидуальных достижений поступающих

9.1. Без вступительных испытаний в УОР могут быть зачислены, в т.ч. при наличии свободных мест в рамках государственного задания, поступающие, имеющие индивидуальные достижения:

- наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- лица, занявшие призовые места на первенстве, чемпионате мира, Европы, Кубках Мира, Европы, других международных соревнованиях, включенных в ЕКП, первенстве и чемпионате России - по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
-члены спортивных сборных команд России;
-действующие спортсмены, имеющие спортивное звание - мастер спорта России международного класса по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, являющимися базовыми для Кемеровской области.

9.2. При приеме на обучение в УОР учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:
1)наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
2)наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных мероприятиях, направленных на развитие способностей к занятиям физической культурой и спортом, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду спортивных достижений;
3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

4) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс» (Мастера Искусств);
5) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области *(введен Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767).*

9.3. Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается УОР самостоятельно и осуществляется посредством начисления баллов (Приложение 3).

9.4. В случае зачисления в УОР на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в УОР оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. *(в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.10.2022 N 915в ред. Приказа Минпросвещения России от 13.10.2023 N 767).*